

## 在香港注册公司需要什么手续,注册香港公司的流程是什么

香港公司注册成立后,有2个需要注意的事项:公司年审和审计报税,这个往往被忽略掉,其实年审和审计报税都十分重要。那么香港公司审计需要提供哪些资料呢?一是需要提交生意往来的所有记录,以及账本、发票、收据、付款凭证、银行月结单;应收未收账、应付未付账。因此,公司在经营过程中,一些首付款凭证要保留好,以便以后做审计。



在香港注册公司需要什么手续

一、注册香港公司须提供资料:

- 1、提供全新公司名;
- 2、提供股东身份证或护照复印件(至少1个,年满18岁,任何国籍,关系都可以);
- 3、注册资本(不用验资,如注册资金超过1万元以外按政府收取0.1%厘印税即国内印花税)例如:10万元付100元厘印税 100万元付1000元厘印税;
- 4、股东的股份分配;
- 5、国内的联系地址及电话注。

二、办理香港公司注册过程(以上资料到位后要办理以下手续):

- 1、签订委托合同;
- 2、收取办理费用订金;

3、将资料交给骏汇由骏汇根据资料出文件，再由骏汇拿到香港政府办理，一般会在 7-10 个工作日完成新公司注册。

注册香港公司的流程是什么

注册香港有限公司的办理程序：

第一步：请填写委托书、地址连同董事及股东的身份证复印件，或传真或 email 给骏汇；

第二步：骏汇收到上述资料后，立即进入查册程序，确认阁下公司名称可以注册后，骏汇将发一份注册协议书进行双方签署；

第三步：骏汇在收到阁下签署的协议书和预付款后立即进行公司注册登记程序；

第四步：由骏汇到香港公司注册处和香港税务局领取公司注册登记法定表格资料，制订公司章程大纲；

第五步：股东亲笔签署申请公司注册登记法定文件及相关资料；

第六步：骏汇将申请公司法定文件资料提交到香港政府公司注册处和香港税务局申请登记；

第七步：提交证书(商业登记证和公司注册证书)，向印务机构制作股票、章程、钢印、圆章、董事章、记录本；

第八步：在 7-10 个工作日完成新公司注册；

第九步：贵方付清余款，骏汇将全套香港公司注册登记文件资料送到贵方指定的地方；

第十步：开立银行账户；

第十一步：贵方香港有限公司进入公司运营阶段。